



ALAPSZABÁLY

a módosításokkal egységes szerkezetben

Tartalom

1. A szervezet alapvető adatai és jellemzői	2
2. Az ÉSZ célja és tevékenysége	2
3. Az ÉSZ tagjai.....	3
4. A Közgyűlés	5
5. Az Ügyvezető	7
6. A bizottságok és a biztosok	9
7. Közösségek, szolgálatok.....	9
8. A közhasznú működéssel és gazdálkodással kapcsolatos, további szabályok.....	10
9. Az Egyesület döntéseinek közzlése és nyilvánossága	11
10. Záró rendelkezések	11
Érvényesítő nyilatkozat.....	12

Budapest, 2019.

ÉLETJAVÍTÓ SZÖVETSÉG

ALAPSZABÁLY

Az Életjavító Szövetség alapító tagjai 2005. évben megalapították az Életjavító Szövetség (a továbbiakban röviden: ÉSZ, illetve egyesület) elnevezésű társadalmi szervezetet.

Az Életjavító Szövetség szervezeti és a működési rendjének korszerűsítése, valamint a megváltozott jogszabályi követelményeknek való megfelelés érdekében a szervezet legfőbb döntéshozó szerve átfogóan módosította a szervezet Alapszabályát 2019. évben. Jelen Alapszabály az eredeti szöveget a módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza.

Az átfogó módosítás alapját képező jogszabályok:

- a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.) és
- a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (a továbbiakban: Ectv.).

1. A szervezet alapvető adatai és jellemzői

1. Teljes, hivatalos neve: **Életjavító Szövetség**; nevének hivatalos rövidítése: **ÉSZ**.
2. Szervezeti formája: egyesület; nevében az eredeti, Szövetség szót az Ectv. 4. §. (1) bekezdésében leírt lehetőséggel élve használja tovább.
3. Az ÉSZ székhelye: Budapest XX. ker. Felvidék u. 39. (1202)
4. Az ÉSZ törvényes képviselője, a bankszámla fölötti rendelkezés tekintetében is: az Ügyvezető, önálló aláírási joggal.

2. Az ÉSZ célja és tevékenysége

1. **Az Életjavító Szövetség célja segíteni az élet védelmét, az emberek életminőségének javítását, képességeik és jogaik érvényesítését, valamint a magyar nemzeti értékek megőrzését és gazdagítását.**
2. Az ÉSZ cél szerinti tevékenységeinek körében az alábbi közfeladatok teljesítésében vesz részt, működik közre:
 - a. védi az ember sérthetetlen és elidegeníthetetlen alapvető jogait, amely Magyarország Alaptörvényének I. cikk (1). bekezdése alapján az állam elsőrendű kötelessége;
 - b. támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja alapján önkormányzati feladat;

- c. családsegítő, családvédelmi tevékenységének körében közreműködik az államnak a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvényben foglalt, alábbi célkitűzéseinek, közfeladatainak teljesítésében:
- „1. § (1) Az állam – önmagukban vett méltóságuk és értékük miatt is – védi a család és a házasság intézményét.
6. § (1) Az állam elősegíti és támogatja a családbarát szemlélet kialakulását és fenntartását a társadalmi és a gazdasági élet valamennyi területén.
25. § (1) A generációk közötti együttműködés ösztönzése érdekében az állam törekszik arra, hogy a család tagjainak egymás iránti felelősségvállalása erősödjön, és ez a felelősségvállalás elismerést nyerjen.”
- d. kulturális szolgáltatások keretében végzi különösen a következőket: előadóművészeti szervezet támogatása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása”; amely – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 7. pontja alapján előírt önkormányzati feladat.
3. Az ÉSZ a közcélú tevékenységeinek kifejtése, feladatai megvalósításának szervezése és végrehajtása, illetve a szolgáltatások nyújtása érdekében:
- a; közösségeket, közérdekű szolgálatokat, valamint intézményeket alapít és működtet;
- b; pénzbeni segélyek, támogatások, természetbeni juttatások, valamint személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások útján ad segítséget;
- c; ismeretterjesztést, felvilágosítást, szaktanácsadást és szakszolgáltatásokat végez;
- d; könyveket, folyóiratokat, kép- és hanghordozó anyagokat ad ki;
- e; díjakat alapít, támogatásokat nyújt, jutalmaz;
- f; rendezvényeket, tanfolyamokat, szabadidős- és sportprogramokat szervez;
- g; az általa kínált, illetve a céljaival egybevágó termékek és szolgáltatások népszerűsítése, értékesítése érdekében terjesztő-forgalmazó tevékenységet végez;
- h; él a vonatkozó jogszabályok által a társadalmi szervezetek részére megadott egyeztetési, észrevételi és egyéb jogokkal;
- i; jogsegélyt és mediációs szolgáltatást nyújt.
4. Az ÉSZ nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közcélú szolgáltatásaiból. A szolgáltatások, cél szerinti juttatások fajtáit és elérhetőségi lehetőségeit a www.eletjavito.hu című internetes honlapján közzé teszi.

3. Az ÉSZ tagjai

1. Az ÉSZ rendes tagja lehet az a magyar nyelvet ismerő, cselekvőképes ember, aki egyetért az célkitűzéseivel, vállalja, hogy aktívan részt vesz szervezeti tevékenységében, valamint jelentkezését legalább egy rendes tag támogatja.

2. Az ÉSZ különleges jogállású tagjai a tiszteletbeli és a pártoló tagok, az alábbiak szerint:
 - a; tiszteletbeli tag az az ember, akit életműve elismeréseként, vagy egyéb jelentős okból a Közgyűlés megbízásából alapján az Ügyvezető a tagságra felkér, ha a felkérést elfogadja;
 - b; pártoló tag lehet az az ember, szervezet vagy közösség, aki (amely) egyetért az ÉSZ célkitűzéseivel, és vállalja, hogy azt erkölcsileg és külön megállapodás szerinti, rendszeres pártolói támogatással anyagilag is támogatja.
3. A tagsági viszony keletkezése, a tagok jogállása
 - a. A tagsági viszony az Ügyvezetőnél írásban benyújtott jelentkezés elfogadásával keletkezik.
 - b. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, a különleges jogállású tagsági jogviszony figyelembevételével.
 - c. Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.
 - d. A tag tagsági jogait – a Közgyűlésen való képviseleti részvétel kivételével – személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
 - d. A tagok az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.
4. A tagok kötelességei, a tagsági jogviszony feltételei
 - a. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettség teljesítésére; nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b. A rendes tagok kötelesek a szabályosan összehívott közgyűléseken részt venni; akadályoztatásuk esetén képviseletükről gondoskodni, vagy ha ez nem lehetséges, távolmaradásukat az Ügyvezetőnél utólag igazolni.
 - c. A rendes tagok kötelesek a részükre szervezett képzéseken, továbbképzéseken részt venni, akadályoztatásuk esetén távolmaradásukat az Ügyvezetőnél utólag igazolni.
6. A tagsági jogviszony megszűnik a tag kilépésével (a tag tagsági jogviszonyát az Ügyvezetőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti); a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával; illetve a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével. (A tag kizárásának lehetőségét az ÉSZ nem alkalmazza).
7. Ha a tag a 3.4. pontban előírt kötelességeket, feltételeket nem teljesíti, az egyesület a tagsági jogviszonyt harminc napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a Közgyűlés dönt. A felmondás nem akadályozza a későbbi, ismételt jelentkezésnek és tagfelvételnek.

4. A Közgyűlés

1. Az Életjavító Szövetség legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyen a rendes tagok szavazati, a tiszteletbeli és a pártoló tagok pedig tanácskozási joggal vehetnek részt. A rendes tagok egyenlő értékű szavazattal rendelkeznek.
2. A közgyűlés összehívása és napirendje
 - a. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlési meghívó elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie.
 - b. A közgyűlési meghívó az általános tartalmi elemeken túl tartalmazza a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképeségi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást, valamint küldöttgyűlés tartása esetén az erre a körülményre történő utalást.
 - c. A közgyűlés helyszínét elegendő a meghívóban megjelölni akkor is, ha az eltér az egyesület székhelyétől.
 - d. A közgyűlés napirendjére tűzött ügyekre vonatkozóan az ügyvezető a tagnak – kérelmére – köteles felvilágosítást adni.
 - e. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított három napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
 - f. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni.
 - g. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
3. A közgyűlés ülésezése
 - a. A közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
 - b. A tag a közgyűlés ülésén tagsági jogait személyes részvétellel és közvetlenül, vagy a 4.7. pontban előírt szabályok szerint meghatalmazottja útján gyakorolhatja. Elektronikus hírközlő eszköz útján való részvételre nincs lehetőség.
 - c. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
 - d. A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

- e. A c. és d. pontban foglalt esetek körébe nem eső, nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

4. Jelenléti ív. Jegyzőkönyv

- a. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag – illetve képviselő útján történő részvétel esetén képviselője – nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
- b. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- az egyesület nevét és székhelyét; a közgyűlés helyét és idejét; a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- c. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
- d. Az Ügyvezető köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni. Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az Ügyvezetőtől.

5. Határozathozatal, megismételt közgyűlés

- a. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- b. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- c. Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.
6. Az Ügyvezető köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; ha az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy ha az egyesület céljainak elérése veszélybe került. Az ezen okok miatt összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A meghatalmazott általi képviselet szabályai
 - a. A rendes tag a közgyűlésen történő képviseletére, írásban egy másik rendes tagot hatalmazhat meg. A meghatalmazás alapvetően visszavonásig érvényes
 - b. Egy tag egyszerre egy meghatalmazást adhat, és a közgyűlés egy ülésén legföljebb négy érvényes meghatalmazással rendelkezhet.
 - c. Ha a meghatalmazó tag a közgyűlés ülésén személyesen részt vesz, arra az ülésre vonatkozóan a részéről adott meghatalmazás hatálya szünetel.
 - d. A meghatalmazó tag a meghatalmazást bármikor, indoklási kötelezettség nélkül, a meghatalmazott taggal és az Ügyvezetővel közölt írásbeli nyilatkozat útján visszavonhatja.
 - e. Amennyiben a meghatalmazott tag a képviseletet nem kívánja tovább ellátni, vagy abban akadályoztatva van, arról a meghatalmazót köteles a lehető legrövidebb időn belül értesíteni.
 - f. A meghatalmazó vagy a meghatalmazott tag tagsági viszonyának megszűnésével a meghatalmazás hatályát veszti.
8. A Közgyűlésen, illetve bármely döntéshozó testületben a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy az ÉSZ terhére másfajta előnyben részesít;
 - b. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

5. Az Ügyvezető

1. Az Ügyvezetőt a Közgyűlés az Életjavító Szövetség rendes tagjai közül titkos szavazással választja, öt év időtartamra. Az Ügyvezető köteles a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
2. Az Ügyvezető ellátja a Ptk. által az ügyvezetés számára meghatározott, alábbi feladatokat:
 - a. az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b. a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c. az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

- d. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f. a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g. az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h. részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i. a tagság nyilvántartása;
 - j. az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k. az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - m. a tag felvételéről való döntés.
3. Az Ügyvezetővel – mint az ÉSZ vezető tisztségviselőjével – kapcsolatban be kell tartani a Ptk. és az Ectv. által előírt, alábbi összeférhetlenségi szabályokat:
- Ptk. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]
- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
 - (5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
 - (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- Ectv. 38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az Ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- (2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

4. Az Ügyvezető megbízása megszűnik: az ötéves megbízási idő lejártával, illetve az Ügyvezető lemondásával vagy halálával. A Közgyűlés felmentéssel megszüntetheti az Ügyvezető megbízását, amelyről az Ügyvezető személyes meghallgatását követően, zárt ülésen, titkos szavazással, az összes szavazásra jogosult tag több mint felének személyes szavazatával határozhat.

6. A bizottságok és a biztosok

1. A Közgyűlés és az Ügyvezető egyes feladatok ellátására, döntések előkészítésére állandó és eseti bizottságokat alakíthat, illetve biztosokat nevezhet ki, a cél, a feladatrendszer és a jogosultságok, kötelezettségek meghatározása mellett.
2. A bizottsági tagság, illetve biztos megbízás megszűnik: a megbízás lejártával, Ügyvezetőhöz benyújtott, írásbeli lemondással, a megbízást adó általi felmentéssel, illetve a bizottsági tag, biztos halálával.
3. A bizottságok tagjai és a biztosok kötelesek pártatlanul, a legjobb tudásuk szerint ellátni megbízásukat, és tevékenységük eredményéről megbízójuknak rendszeresen beszámolni.
4. A bizottság tagjai és a biztosok kötelesek a feladataik ellátása során birtokukba jutott információkat bizalmasan kezelni, különös tekintettel az érintettek személyes adataira és jogos érdekeire, illetve az Életjavító Szövetség jó hírének megőrzésére.

7. Közösségek, szolgálatok

1. Az Ügyvezető a társadalmi, illetve tagsági igények kielégítésére, az ÉSZ jogi és szervezeti keretei között közösségeket, szolgálatokat alapíthat, vagy fogadhat be és ismerhet el az ÉSZ szervezeti egységének.
2. Az Ügyvezető a tervezett, illetve befogadásra jelentkező közösség, szolgálat résztvevőivel, vezetőivel együttműködve megállapítja a közösség, szolgálat nevét, kinevezi, a vezetőjét, valamint megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, gazdálkodási rendjét.
3. A közösség, szolgálat életében, munkájában való részvételnek nem feltétele az egyesületi tagsági viszony fennállása, illetve az nem is eredményez automatikusan egyesületi tagsági viszonyt.
4. Az Ügyvezető, illetve az arra felhatalmazott biztos vagy bizottság ellenőrizheti a közösség, szolgálat működését, gazdálkodását, beszámoltathatja vezetőjét. A közösség, szolgálat vezetője, résztvevője köteles az ellenőrzést végzővel együttműködni, részére a kért felvilágosítást, tájékoztatást megadni, valamint hiányosság megállapítása esetén minden intézkedést megtenni a hiányosság megszüntetése és a szabályos működés helyreállítása érdekében.

5. Amennyiben a közösség vagy szolgálat az Alapszabállyal, az ÉSZ szabályzatával, vagy közgyűlési határozattal ellentétes vagy magatartást tanúsít, illetve a 4. pontban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az Ügyvezető minden lehetséges intézkedést megtesz a szabályos együttműködés helyreállítása érdekében, ennek eredménytelensége esetén az ÉSZ keretében való további működést megtiltja.

8. A közhasznú működéssel és gazdálkodással kapcsolatos, további szabályok

1. Az ÉSZ - közhasznú szervezeti minősítésének visszanyerése és megtartása érdekében – folyamatosan betartja az Ectv 34. §-ában foglalt feltételeket:
 - a) az Alapszabályban megfogalmazott közhasznú tevékenységeket látja el, és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
 - c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
 - d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. Az Egyesület működésével, gazdálkodásával kapcsolatban – ugyancsak a közhasznú szervezeti minősítés visszanyerése és fenntartása érdekében – teljesíti az Ectv. alábbi előírásait:
 - a. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.
 - b. Vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
 - c. Ha cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
 - d. Váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
 - e. Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú (ill. a közhasznú minősítést megalapozó) tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
 - f. Befektetési tevékenység esetén befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv – ha ilyen létrehozta – a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

- g. Közhasznú szervezeti minősítésének visszanyerését követően köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. Beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

9. Az Egyesület döntéseinek közzlése és nyilvánossága

1. Az Egyesület szerveinek, testületeinek az érintettre vagy az érintettek meghatározott körére tartozó döntését alapvetően a testület vezetője szóban közli az érintett(ek)kel. Írásban (Internetes vagy postai úton, illetve személyes iratátadással) közli:
 - a. az írásban történt kérelmekre, pályázatokra, bejelentésekre adott választ;
 - b. az Egyesület kártérítési igényét, egyéb anyagi követelését;
 - c. mindazt a döntést, amelynek írásbeli közzlését a testület vagy vezetője indokoltnak tartja.
2. Az Egyesület közcélú tevékenységével közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés lehetőségét az Egyesület bárki számára biztosítja, a személyiségi jogok tiszteletben tartása és védelme mellett. Az iratbetekintés iránti kérelmet szóban vagy írásban az Ügyvezetőhöz lehet előterjeszteni, aki egyeztetett helyen és időpontban biztosítja a betekintés lehetőségét. Az iratokról a betekintő saját költségére másolatot kérhet.
3. Az Egyesület szervezeti működésének, szolgáltatásai igénybevételi módjának, beszámolóit közzlésének nyilvánosságáról az eletjavito.hu című hivatalos honlapján gondoskodik.
4. A döntéseket tartalmazó iratok legalább öt évig történő megőrzéséről az Ügyvezető intézkedik. Az iratok öt éven túli selejtezéséről, illetve az Interneten közzé tett információk törléséről az Ügyvezető dönt és intézkedik.

10. Záró rendelkezések

1. Az Alapszabály a Fővárosi Törvényszék elfogadó végzésének kézhezvételét követő napon lép hatályba; egyidejűleg az ÉSZ korábbi alapszabálya hatályát veszti. Az Alapszabály hatályos szövegét az ÉSZ az eletjavito.hu című hivatalos honlapján közzléteszi.
2. Az ÉSZ szervezetére és működésére vonatkozó, részletes szabályzatokat, előírásokat – a kizárólagos közgyűlési hatáskörbe utalt, illetve a Közgyűlés által a maga hatáskörébe vont kérdések kivételével – az Ügyvezető határozza meg, a jogszabályi előírások, az Alapszabály, és a közgyűlési határozatok keretei között.
3. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Ectv. rendelkezései irányadók.

Érvényesítő nyilatkozat

Igazolom, hogy jelen okirat szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű szövegben a módosításokat dőlt betűk jelölik¹.

Budapest, 2019. március 1.

Dr. Szelid Zoltán
főtitkár², ügyvezető

Az aláírás hitelességét okirati tanúként igazoljuk: – ³

Az Alapszabály jelen szövegét

- az Életjavító Szövetség Közgyűlése a KGY-19/1/1. sz. határozatával, 2019. március 1. napján egyhangúlag elfogadta;
- a Fővárosi Törvényszék a 7.Pk.60.853/2005/20. sz. végzésével jóváhagyta, a változásokat bejegyezte.

¹ A Fővárosi Törvényszéknek a módosítások jelölésével kellet benyújtani az Alapszabályt.

² A korábbi főtitkár tisztség az új Alapszabály elfogadásával módosult ügyvezetőre.

³ Az eredeti példányon az aláírást két tanú, személyes adataival és aláírásával igazolja.